



(เฉพาะเจ้าหน้าที่เท่านั้น)
สรุปผลการประเมินศักยภาพ
 ระดับดี
 ระดับปานกลาง
 ระดับต้องปรับปรุง

แบบประเมินศักยภาพ วิสาหกิจชุมชน (ปรับปรุง ปี 2555)

แบบประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชน (ปรับปรุง ปี 2555)
พิมพ์ครั้งที่ 1 เมษายน 2555 จำนวน 150,000 เล่ม
จัดพิมพ์โดย กรมส่งเสริมการเกษตร
พิมพ์ที่ โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด

ชื่อวิสาหกิจชุมชน.....
รหัสทะเบียนวิสาหกิจชุมชน □-□□-□□-□□/□-□□□□ ที่ตั้ง เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ประเภทกิจการของวิสาหกิจชุมชน.....
ประเมินศักยภาพเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชน (ปรับปรุง ปี 2555)

วัตถุประสงค์ เป็นเครื่องมือใช้ในการประเมินศักยภาพของวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ที่ได้จดทะเบียนกับกรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อให้ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบระดับความเข้มแข็ง และผลลัพธ์ของการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชน สามารถวางแผนพัฒนาได้ตามความพร้อมของแต่ละวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน

ข้อมูลการก่อตั้งและที่มาของทุน

การก่อตั้งวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เกิดจากกระบวนการจัดทำแผนแม่บทชุมชน
- เกิดจากการแก้ไขปัญหาาร่วมกันของสมาชิก
- เกิดจากการชักชวนของผู้นำ
- เกิดจากการส่งเสริมของหน่วยงาน
- อื่นๆ ระบุ.....

ที่มาของทุนในการประกอบกิจการวิสาหกิจชุมชน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ทุนทรัพยากรในชุมชน
- ทุนทางปัญญาของชุมชน
- ทุนที่เป็นเงินสด
 - ได้จากการระดมทุนของสมาชิก
 - ทุนจากภายนอกชุมชน ระบุ.....
- อื่น ๆ ระบุ.....

โครงสร้างแบบประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชน

การประเมินกระบวนการ

- หมวดที่ 1 ผู้นำและการบริหารวิสาหกิจชุมชน
- หมวดที่ 2 การวางแผนการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชน
- หมวดที่ 3 การบริหารตลาด
- หมวดที่ 4 การจัดการความรู้และข้อมูล
- หมวดที่ 5 การบริหารสมาชิกวิสาหกิจชุมชน
- หมวดที่ 6 การจัดการสินค้าหรือบริการ

การประเมินผลลัพธ์

- หมวดที่ 7 ผลลัพธ์การดำเนินงานวิสาหกิจชุมชน

การประเมินกระบวนการ

หมวดที่ 1 ผู้นำและการบริหารวิสาหกิจชุมชน

ปัจจัยที่ประเมิน	เกณฑ์ชี้วัด
ผู้นำ	
1. การกำหนดเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาวิสาหกิจชุมชนของผู้นำ (วิสัยทัศน์ของผู้นำวิสาหกิจชุมชน)	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการกำหนด <input type="radio"/> 2. มีการกำหนดไว้แต่ไม่มีการบันทึก <input type="radio"/> 3. มีการกำหนดและบันทึกเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาวิสาหกิจชุมชนไว้ชัดเจน
2. การให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย ทิศทาง และแผนการดำเนินงาน	<input type="radio"/> 1. ไม่เปิดโอกาสให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการกำหนด <input type="radio"/> 2. ไม่กำหนดวิธีการที่ชัดเจนในการให้สมาชิกมีส่วนร่วม <input type="radio"/> 3. กำหนดวิธีการให้สมาชิกทั้งหมดมีส่วนร่วม
3. ความสามารถในการบริหารจัดการของผู้นำวิสาหกิจชุมชน (วัดความสามารถในการบริหารจัดการของผู้นำ โดยดูจากการบริหารจัดการการประชุม)	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการกำหนดแผนการประชุม แต่เรียกประชุมตามความจำเป็น <input type="radio"/> 2. กำหนดแผนฯ แต่ประชุมได้ไม่ครบ <input type="radio"/> 3. กำหนดแผนฯ ดำเนินการได้ครบตามแผนฯ และจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้ง
4. ความสามารถในการบริหารธุรกิจของผู้นำวิสาหกิจชุมชน (ดูจากผลประกอบการ)	<input type="radio"/> 1. ขาดทุนหรือไม่ทราบผล <input type="radio"/> 2. ผลประกอบการไม่มีกำไรและไม่ขาดทุน <input type="radio"/> 3. ผลประกอบการมีกำไร
5. ความรับผิดชอบต่อสาธารณะ (การใช้ทรัพยากร การไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล การดูแลน้ำเสีย)	<input type="radio"/> 1. ไม่ใส่ใจในเรื่องนี้ <input type="radio"/> 2. มีการใช้ทรัพยากรโดยไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม <input type="radio"/> 3. มีการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนและมีการอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในชุมชน
6. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า (มีการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า เช่น ไม่เอาเปรียบ ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา มีคุณภาพ ปลอดภัย ฯลฯ)	<input type="radio"/> 1. ไม่ใส่ใจในเรื่องนี้ <input type="radio"/> 2. มีการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า แต่ตรวจสอบไม่ได้ <input type="radio"/> 3. มีการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า และตรวจสอบได้
โครงสร้างและกฎระเบียบ	
7. การกำหนดโครงสร้างและการแบ่งหน้าที่ของกรรมการและสมาชิกในการดำเนินงาน	<input type="radio"/> 1. ไม่มีโครงสร้าง <input type="radio"/> 2. มีโครงสร้างพร้อมแบ่งหน้าที่ แต่ไม่ได้บันทึก <input type="radio"/> 3. มีโครงสร้างพร้อมแบ่งหน้าที่ และมีการบันทึกชัดเจน

ปัจจัยที่ประเมิน	เกณฑ์ชี้วัด
8. การกำหนดกฎระเบียบหรือข้อบังคับ	<input type="radio"/> 1. ไม่มีกฎระเบียบหรือข้อบังคับ <input type="radio"/> 2. กรรมการและสมาชิกมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎระเบียบหรือข้อบังคับ แต่ไม่มีการบันทึก <input type="radio"/> 3. กรรมการและสมาชิกมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎระเบียบหรือข้อบังคับ และบันทึกชัดเจน
การเงินและบัญชี	
9. การระดมทุน	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการระดมทุน <input type="radio"/> 2. มีการระดมทุนครั้งเดียว <input type="radio"/> 3. มีการระดมทุนตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน
10. การจดบันทึกการเงินหรือบัญชี	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการจดบันทึก <input type="radio"/> 2. มีการจดบันทึกบ้างเป็นบางครั้ง <input type="radio"/> 3. มีการจดบันทึกทุกครั้ง อย่างสม่ำเสมอ
11. การใช้ประโยชน์จากบันทึกการเงินหรือบัญชี	<input type="radio"/> 1. ไม่ได้ใช้ประโยชน์ <input type="radio"/> 2. มีการนำมาใช้ประโยชน์บ้าง <input type="radio"/> 3. มีการนำมาทบทวนและใช้ประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ
12. การจัดสรรรายได้และผลประโยชน์	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการจัดสรรรายได้และผลประโยชน์ <input type="radio"/> 2. มีการจัดสรรรายได้และผลประโยชน์ โดยไม่ได้กำหนดวิธีการที่แน่นอนไว้ <input type="radio"/> 3. มีการจัดสรรรายได้และผลประโยชน์แก่สมาชิก โดยกำหนดวิธีการที่แน่นอน
13. การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ แก่สมาชิก	<input type="radio"/> 1. ไม่เปิดเผยข้อมูล <input type="radio"/> 2. มีการเปิดเผยข้อมูลบางส่วน <input type="radio"/> 3. มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งหมดให้สมาชิกทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการประชุม แจกเอกสาร หรือปิดประกาศ
สวัสดิการสมาชิกและชุมชน	
14. การจัดสวัสดิการแก่สมาชิก	<input type="radio"/> 1. ไม่ได้ดำเนินการในเรื่องนี้ <input type="radio"/> 2. มีการกำหนดแนวทาง แต่ยังไม่ดำเนินการ <input type="radio"/> 3. มีการจัดสวัสดิการแก่สมาชิก
15. การทำกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์	<input type="radio"/> 1. ไม่ได้ดำเนินการในเรื่องนี้ <input type="radio"/> 2. มีการกำหนดแนวทาง แต่ยังไม่ดำเนินการ <input type="radio"/> 3. มีการทำกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์

หมวดที่ 2 การวางแผนการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชน

ปัจจัยที่ประเมิน	เกณฑ์ชี้วัด
16. การจัดทำแผนการดำเนินงานของวิสาหกิจชุมชน (แผนบริหารองค์กร และ แผนประกอบการ)	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการจัดทำแผน <input type="radio"/> 2. มีการจัดทำแผน แต่ไม่มีการบันทึก <input type="radio"/> 3. มีการจัดทำแผน และบันทึกไว้ชัดเจน
17. การชี้แจงแผนแก่กรรมการและสมาชิกวิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการชี้แจงแผน <input type="radio"/> 2. แจงแผนให้ทราบ แต่ไม่ให้ออกโอกาสแสดงความคิดเห็น <input type="radio"/> 3. มีการชี้แจงแผนและเปิดโอกาสให้กรรมการและสมาชิกแสดงความคิดเห็น
18. การปฏิบัติตามแผนที่จัดทำไว้ หรือแผนที่ได้ปรับปรุงตามสถานการณ์	<input type="radio"/> 1. ไม่ปฏิบัติตามแผน <input type="radio"/> 2. มีการปฏิบัติตามแผนเพียงบางส่วน <input type="radio"/> 3. มีการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้
19. การนำปัญหาในการดำเนินงานมาปรับปรุงแก้ไข	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการนำปัญหามาปรับปรุงแก้ไข <input type="radio"/> 2. มีการนำปัญหามาปรับปรุงแก้ไขเพียงบางส่วน <input type="radio"/> 3. มีการนำปัญหามาปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ 3 การบริหารตลาด

ปัจจัยที่ประเมิน	เกณฑ์ชี้วัด
20. การกำหนดลูกค้าและแหล่งจำหน่ายเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประกอบการ	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการกำหนดลูกค้าและแหล่งจำหน่าย <input type="radio"/> 2. มีการกำหนดลูกค้าและแหล่งจำหน่าย แต่ไม่ได้ใช้เป็นข้อมูลพิจารณา ก่อนประกอบการ <input type="radio"/> 3. มีการกำหนดลูกค้าและแหล่งจำหน่าย และใช้เป็นข้อมูลพิจารณา ก่อนประกอบการ
21. แหล่งจำหน่ายหรือตลาด และเครือข่ายด้านการตลาด (เครือข่ายด้านการตลาด หมายถึง เครือข่ายที่สามารถเชื่อมโยงหรือขยายตลาดได้ อาจเป็นเครือข่ายที่เป็นทางการหรือไม่เป็นทางการ)	<input type="radio"/> 1. แหล่งจำหน่ายหรือตลาดไม่แน่นอน <input type="radio"/> 2. มีแหล่งจำหน่ายหรือตลาด แต่ไม่มีเครือข่ายด้านการตลาด <input type="radio"/> 3. มีแหล่งจำหน่ายหรือตลาด และมีเครือข่ายด้านการตลาด
22. การติดตามข้อมูลความต้องการของลูกค้าและตลาด (การติดต่อสื่อสารกับลูกค้าเพื่อให้ทราบข้อมูลความพึงพอใจ ปัญหา และความต้องการเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ)	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการติดตามข้อมูล <input type="radio"/> 2. มีการรวบรวม ติดตามข้อมูลบ้างเป็นบางครั้ง <input type="radio"/> 3. มีการรวบรวม ติดตามข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ 4 การจัดการความรู้และข้อมูล

ปัจจัยที่ประเมิน	เกณฑ์ชี้วัด
23. การแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนา วิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการแสวงหาความรู้ใหม่ <input type="radio"/> 2. มีการแสวงหาความรู้ใหม่เพิ่มเติม แต่ยังไม่ได้นำมาปรับปรุงการดำเนินงาน <input type="radio"/> 3. มีการนำความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่มาผสมผสานกับภูมิปัญญา เพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน
24. การจัดเก็บข้อมูลของวิสาหกิจชุมชน (ข้อมูลของวิสาหกิจชุมชน หมายถึงข้อมูลทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับวิสาหกิจชุมชน)	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการจัดเก็บข้อมูล <input type="radio"/> 2. มีการจัดเก็บข้อมูล แต่ไม่เป็นระบบ <input type="radio"/> 3. มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน
25. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารแก่สมาชิก เครือข่าย และบุคคลภายนอก	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการสื่อสาร <input type="radio"/> 2. มีการสื่อสาร แต่ไม่สม่ำเสมอ หรือไม่ทั่วถึง <input type="radio"/> 3. มีการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของวิสาหกิจชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

หมวดที่ 5 การบริหารสมาชิกวิสาหกิจชุมชน

ปัจจัยที่ประเมิน	เกณฑ์ชี้วัด
26. การกำหนดเงื่อนไขการรับสมาชิก วิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการกำหนดเงื่อนไข <input type="radio"/> 2. มีการกำหนดเงื่อนไขการรับสมาชิก แต่ไม่ได้บันทึก <input type="radio"/> 3. มีการกำหนดเงื่อนไขการรับสมาชิก และมีการบันทึกไว้ชัดเจน
27. การพัฒนาสมาชิกวิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการพัฒนาสมาชิก <input type="radio"/> 2. มีการพัฒนาสมาชิกเป็นครั้งคราว <input type="radio"/> 3. มีการพัฒนาสมาชิกอย่างต่อเนื่อง และเป็นขั้นตอน
28. การสร้างขวัญกำลังใจแก่สมาชิก วิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการสร้างขวัญกำลังใจ <input type="radio"/> 2. มีการสร้างขวัญกำลังใจ แต่ไม่ทั่วถึง <input type="radio"/> 3. มีการสร้างขวัญกำลังใจอย่างเหมาะสม ทั่วถึง เป็นธรรม และสมาชิกมีความพึงพอใจ
29. การให้ความร่วมมือของสมาชิก วิสาหกิจชุมชนในรอบปีที่ผ่านมา (วัดความร่วมมือของสมาชิกวิสาหกิจชุมชน โดยดูจากการให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุม)	<input type="radio"/> 1. สมาชิกเข้าร่วมประชุมโดยเฉลี่ยไม่ถึงครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด <input type="radio"/> 2. สมาชิกเข้าร่วมประชุมโดยเฉลี่ยครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด <input type="radio"/> 3. สมาชิกเข้าร่วมประชุมโดยเฉลี่ยมากกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมด

หมวดที่ 6 การจัดการสินค้าหรือบริการ

ปัจจัยที่ประเมิน	เกณฑ์ชี้วัด
30. ขั้นตอนหรือกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการ	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการกำหนดขั้นตอนหรือกระบวนการผลิต <input type="radio"/> 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการไม่ครบทุกประเภท <input type="radio"/> 3. มีการกำหนดขั้นตอนหรือกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการครบทุกประเภท
31. การปฏิบัติตามขั้นตอนหรือกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการ	<input type="radio"/> 1. ไม่ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนหรือกระบวนการผลิต <input type="radio"/> 2. มีการปฏิบัติตามบางขั้นตอนหรือปฏิบัติไม่เคร่งครัด <input type="radio"/> 3. มีการปฏิบัติตามทุกขั้นตอนโดยเคร่งครัด
32. การควบคุมคุณภาพสินค้าหรือบริการ	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการควบคุมตรวจสอบคุณภาพ <input type="radio"/> 2. มีการควบคุมตรวจสอบคุณภาพเป็นบางครั้ง <input type="radio"/> 3. มีการควบคุมตรวจสอบคุณภาพทุกครั้ง

การประเมินผลลัพธ์

หมวดที่ 7 ผลลัพธ์การดำเนินงานวิสาหกิจชุมชน

ปัจจัยที่ประเมิน	เกณฑ์ชี้วัด
ด้านผลลัพธ์ตามภารกิจของวิสาหกิจชุมชน	
33. การลดรายจ่ายของสมาชิกวิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. สมาชิกส่วนใหญ่มีรายจ่ายเพิ่มขึ้น <input type="radio"/> 2. สมาชิกส่วนใหญ่มีรายจ่ายไม่เปลี่ยนแปลง <input type="radio"/> 3. สมาชิกส่วนใหญ่มีรายจ่ายลดลง
34. การเพิ่มรายได้ของสมาชิกวิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. สมาชิกส่วนใหญ่มีรายได้ลดลง <input type="radio"/> 2. สมาชิกส่วนใหญ่มีรายได้ไม่เปลี่ยนแปลง <input type="radio"/> 3. สมาชิกส่วนใหญ่มีรายได้เพิ่มขึ้น
35. การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของสมาชิกวิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. ไม่มีการเปลี่ยนแปลง หรือแย่ลง <input type="radio"/> 2. มีการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นบ้าง <input type="radio"/> 3. มีการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด
ด้านคุณภาพสินค้าหรือบริการ	
36. ความพึงพอใจต่อสินค้าหรือบริการ	<input type="radio"/> 1. สินค้าหรือบริการได้รับการยอมรับจากลูกค้าน้อย <input type="radio"/> 2. สินค้าหรือบริการได้รับการยอมรับจากลูกค้าพอสมควร <input type="radio"/> 3. สินค้าหรือบริการได้รับการยอมรับจากลูกค้าดีมาก

ปัจจัยที่ประเมิน	เกณฑ์ชี้วัด
37. มาตรฐาน คุณภาพ ความปลอดภัย	<input type="radio"/> 1. ไม่ได้ขอรับการรับรองมาตรฐาน หรือขอรับการรับรองของสินค้าหรือบริการมาตรฐานแต่ไม่ผ่าน <input type="radio"/> 2. อยู่ระหว่างการขอรับการรับรองมาตรฐาน <input type="radio"/> 3. สินค้าหรือบริการส่วนใหญ่หรือทั้งหมดได้รับการรับรองมาตรฐาน
38. การสร้างความแตกต่างของสินค้าหรือบริการให้เป็นที่ต้องการของตลาด	<input type="radio"/> 1. สินค้าหรือบริการไม่มีการพัฒนา <input type="radio"/> 2. สินค้าหรือบริการอยู่ระหว่างการพัฒนา <input type="radio"/> 3. เกิดสินค้าหรือบริการรูปแบบใหม่ ๆ
ด้านประสิทธิภาพของการดำเนินงาน	
39. การลดต้นทุนในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ของวิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. ต้นทุนไม่เปลี่ยนแปลง หรือต้นทุนเพิ่มขึ้น <input type="radio"/> 2. ต้นทุนการดำเนินงานลดลงบางกิจกรรม <input type="radio"/> 3. ต้นทุนการดำเนินงานลดลงทุกกิจกรรม
40. การลดความผิดพลาดและการสูญเสียในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ของวิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. ไม่สามารถลดความผิดพลาดและการสูญเสียได้ <input type="radio"/> 2. สามารถลดความผิดพลาดและการสูญเสียในการดำเนินงานบางกิจกรรม <input type="radio"/> 3. สามารถลดความผิดพลาดและการสูญเสียในการดำเนินงานทุกกิจกรรม
ด้านการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน	
41. ความสำเร็จของกิจกรรมวิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. ทุกกิจกรรมไม่ประสบความสำเร็จ <input type="radio"/> 2. ประสบความสำเร็จในบางกิจกรรม <input type="radio"/> 3. กิจกรรมส่วนใหญ่ประสบความสำเร็จ
42. การเพิ่มความรู้ ความสามารถ และทักษะของสมาชิก	<input type="radio"/> 1. สมาชิกส่วนใหญ่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงานเท่าเดิม <input type="radio"/> 2. สมาชิกส่วนใหญ่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงานเพิ่มขึ้น <input type="radio"/> 3. สมาชิกส่วนใหญ่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะในการทำงานเพิ่มขึ้น และสามารถถ่ายทอดให้ผู้อื่นได้
43. ความพึงพอใจของสมาชิก (วัดความพึงพอใจโดยดูจากการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิกวิสาหกิจชุมชน)	<input type="radio"/> 1. สมาชิกไม่ค่อยให้ความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม <input type="radio"/> 2. สมาชิกมีความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นบางครั้ง <input type="radio"/> 3. สมาชิกมีความพอใจ โดยเข้าร่วมกิจกรรมของวิสาหกิจชุมชนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ปัจจัยที่ประเมิน	เกณฑ์ชี้วัด
44. ประโยชน์ที่ชุมชนได้รับจากวิสาหกิจชุมชน	<input type="radio"/> 1. ชุมชนไม่ได้รับประโยชน์ <input type="radio"/> 2. ชุมชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชนเป็นครั้งคราว หรือในบางกิจกรรม <input type="radio"/> 3. ชุมชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชนอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ

รายชื่อผู้ร่วมประเมิน

1. รายชื่อสมาชิกวิสาหกิจชุมชน (ต้องไม่น้อยกว่า 7 คน)

- 1.1..... กรรมการ สมาชิก
- 1.2..... กรรมการ สมาชิก
- 1.3..... กรรมการ สมาชิก
- 1.4..... กรรมการ สมาชิก
- 1.5..... กรรมการ สมาชิก
- 1.6..... กรรมการ สมาชิก
- 1.7..... กรรมการ สมาชิก
- 1.8..... กรรมการ สมาชิก
- 1.9..... กรรมการ สมาชิก
- 1.10..... กรรมการ สมาชิก
- 1.11..... กรรมการ สมาชิก
- 1.12..... กรรมการ สมาชิก
- 1.13..... กรรมการ สมาชิก
- 1.14..... กรรมการ สมาชิก
- 1.15..... กรรมการ สมาชิก

2. รายชื่อคนในชุมชนที่ร่วมประเมินศักยภาพ (ถ้ามี) เช่น ผู้นำชุมชน ปราชญ์ชาวบ้าน อาสาสมัครเกษตรฯ.

- 2.1.....สถานะในชุมชน.....
- 2.2.....สถานะในชุมชน.....
- 2.3.....สถานะในชุมชน.....
- 2.4.....สถานะในชุมชน.....

3. รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่เลี้ยงในการประเมินศักยภาพ

- 3.1.....หน่วยงาน.....
- 3.2.....หน่วยงาน.....
- 3.3.....หน่วยงาน.....
- 3.4.....หน่วยงาน.....

4. ชื่อผู้นำหรือสมาชิกที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติมได้

.....เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ)